MANUAL DEL USUARIO · CENTRO DE AYUDA DE SIAC

Política de privacidad

Lo primero, porque cambia todo lo demás: SIAC es una herramienta corporativa. No vendemos cuentas personales. Quien usa la aplicación lo hace con las credenciales que le entrega su empresa, y los datos que trata pertenecen a esa empresa, no a nosotros ni a la persona.

Dirigido a	Plataforma	Tiempo	Pantallas capturadas
Todas las personas que usan SIAC	**SIAC v1.0.147**	**8 minutos**	**30 de septiembre de 2026**

Contenido

1 · Antes de empezar 3
2 · 1. Quién responde por tus datos 4
3 · 2. Qué datos se tratan 5
4 · 3. Qué NO sale de tu aparato 6
5 · 4. Dónde viven los datos 7
6 · 5. Modelos de inteligencia artificial 8
7 · 6. Cuánto tiempo se conservan 9
8 · 7. Tus derechos 10
9 · Lo que puedes ver y borrar tú 11
10 · 8. Seguridad 13
11 · 9. Menores de edad 14
12 · 10. Cambios 15
13 · 11. Contacto 16

CAPÍTULO 1

Antes de empezar

PARA QUIÉN ES
Cualquier persona que use SIAC —en la web, en SIAC Desktop, en el teléfono o en los complementos de Office— y las organizaciones que lo contratan.

TIEMPO ESTIMADO
8 minutos

PANTALLAS DE
SIAC v1.0.147 · capturadas el 30 de septiembre de 2026

Vigente desde el **1 de septiembre de 2026**. Responsable de esta política: Bernardo Contreras y Compañía Ltda. — Bogotá, Colombia · privacidad@siac.com.co.

CAPÍTULO 2

1. Quién responde por tus datos

Dos papeles distintos, que conviene no confundir

En términos de protección de datos hay dos papeles distintos y conviene no confundirlos:

- **La organización que te dio el acceso es la responsable.** Ella decide qué se trata, para qué y durante cuánto tiempo. Si quieres ejercer tus derechos sobre esos datos, es a ella a quien te diriges.
- **SIAC (Bernardo Contreras y Compañía Ltda., Bogotá, Colombia) es el encargado del tratamiento.** Tratamos los datos únicamente para prestar el servicio que esa organización contrató, siguiendo sus instrucciones.

CAPÍTULO 3

2. Qué datos se tratan

Categoría, qué incluye y para qué

- **Identidad de la cuenta.** Incluye: nombre, correo corporativo, organización y permisos asignados. Para qué: autenticarte y aplicar los permisos que puso tu empresa.
- **Contenido de trabajo.** Incluye: los mensajes que escribes y el contenido de los archivos que autorizas al agente a leer o producir. Para qué: producir la respuesta o el documento que pediste.
- **Identidad del aparato.** Incluye: una llave pública generada en el propio aparato, el modelo, la versión del sistema y la de la aplicación. Para qué: enrolar el equipo en la flota de tu organización, permitir que lo revoque y firmar el registro de acciones.
- **Registro de actividad.** Incluye: qué acción se ejecutó, sobre qué objeto, cuándo, con qué permiso y con qué resultado. Para qué: auditoría y gobierno. Es la columna del producto: sin registro no hay forma de responder por lo que hizo un agente.
- **Consumo y diagnóstico.** Incluye: tokens consumidos, costo, latencia y errores técnicos. Para qué: facturar a la organización y mantener el servicio.

No recopilamos datos con fines publicitarios, no hay identificadores de publicidad, y no hacemos seguimiento de tu actividad en aplicaciones o sitios de terceros.

CAPÍTULO 4

3. Qué NO sale de tu aparato

Lo que se queda en tu equipo

- **La llave privada del equipo.** Se genera en el aparato, se guarda ahí y firma el registro sin salir nunca.
- **Los documentos de Office que fabrica el agente.** Word, Excel y PowerPoint se arman en el propio aparato. El archivo se escribe en la carpeta que tu organización autorizó.
- **Las carpetas que la política no autoriza.** Lo que queda fuera del ámbito firmado por tu empresa no se lee, no se lista y no se envía.

CAPÍTULO 5

4. Dónde viven los datos

Lo elige tu organización cuando contrata

- **Plataforma compartida**, operada por SIAC en infraestructura de Huawei Cloud, con separación lógica por cliente.
- **Instancia dedicada**, con servidor, base de datos y llave de cifrado propios de esa organización.

La aplicación se conecta al servidor que tu empresa te indique y a ninguno otro: la dirección la escribes tú al iniciar sesión.

CAPÍTULO 6

5. Modelos de inteligencia artificial

A dónde viaja tu solicitud, y con qué condiciones

Para generar respuestas, el contenido de tu solicitud viaja al proveedor de modelos que tu organización tenga configurado. Los proveedores se contratan bajo **acuerdo de tratamiento de datos** y **sin autorización para entrenar modelos con el contenido de los clientes**. Tu organización puede además usar su propia cuenta y su propio proveedor.

CAPÍTULO 7

6. Cuánto tiempo se conservan

La retención la define tu organización

- **Conversaciones y entregables:** mientras la organización los conserve; ella define la retención y puede borrarlos.
- **Registro de auditoría:** se conserva mientras dure el contrato, porque es la evidencia de gobierno.
- **Al terminar el contrato**, los datos se devuelven o se eliminan según lo que la organización indique.

CAPÍTULO 8

7. Tus derechos

Conocer, actualizar, rectificar, suprimir y revocar

Puedes conocer, actualizar, rectificar y suprimir tus datos, y revocar la autorización, conforme a la **Ley 1581 de 2012 de Colombia** y al **RGPD** cuando aplique. Como la responsable es tu organización, el camino más corto es pedírselo a ella. Si prefieres escribirnos a nosotros, trasladamos la solicitud a quien corresponde: privacidad@siac.com.co.

CAPÍTULO 9

Lo que puedes ver y borrar tú

Mi Perfil IA, sin intermediarios

DÓNDE ESTÁ
Sistema › Mi Perfil IA

DIRECCIÓN
`/mi-ia`

CUÁNDO USARLA
Cuando quieras saber exactamente qué sabe la IA de ti, o borrar lo que recuerda.

Además de pedírselo a tu organización, hay cosas que controlas tú mismo en **Mi Perfil IA**:

- **Lo que tu asistente sabrá de ti** 1: el texto exacto que se entrega a la IA en cada conversación, ni una palabra más.
- **La memoria entre superficies** 2: los hechos que le pediste recordar y tu trabajo reciente, para retomarlo desde cualquier superficie. Es personal: nadie más la ve. Puedes apagarla 3 cuando quieras.
- **Olvidar todo** 4 borra de una vez todos tus recuerdos y la actividad guardada en la memoria; cada recuerdo también se puede borrar uno por uno.

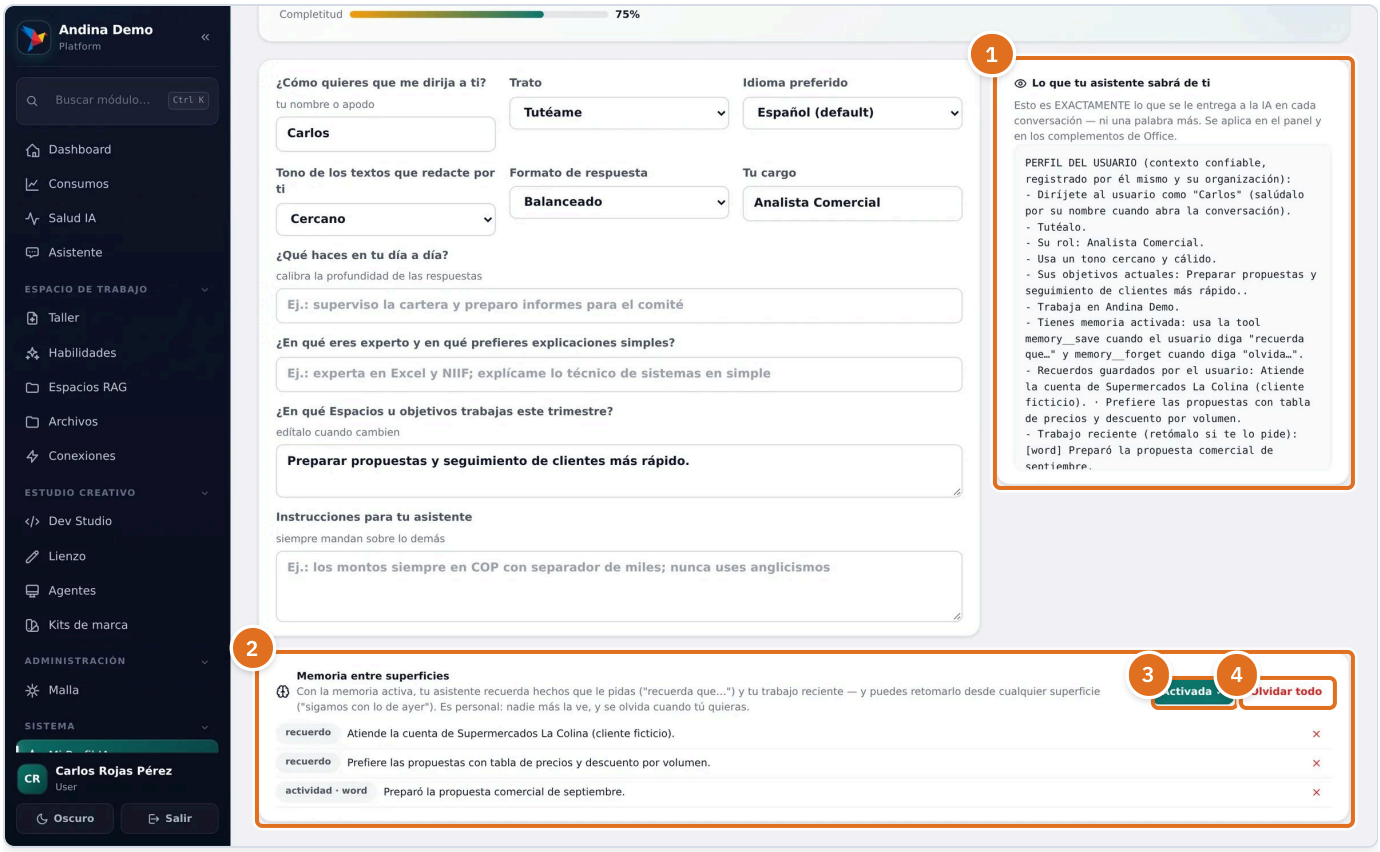

Figura 1. Mi Perfil IA: lo que la IA sabe de ti y su memoria.

1. **Lo que tu asistente sabrá de ti.** Texto exacto que se entrega a la IA en cada conversación, ni una palabra más; se actualiza al guardar.
2. **Memoria entre superficies.** Memoria personal de la IA: hechos que le pidas recordar y tu trabajo reciente, para retomarlo desde cualquier superficie; solo tú la ves.
3. **Activar.** Activa o desactiva la memoria entre superficies; se guarda al instante.
4. **Olvidar todo.** Borra de una vez todos tus recuerdos y actividad guardados en la memoria.

Tabla 1. Qué hace cada elemento de «Lo que puedes ver y borrar tú» · los usan: Cualquier usuario con acceso

Elemento	Qué hace
Lo que tu asistente sabrá de ti	Texto exacto que se entrega a la IA en cada conversación, ni una palabra más; se actualiza al guardar.
Memoria entre superficies	Memoria personal de la IA: hechos que le pidas recordar y tu trabajo reciente, para retomarlo desde cualquier superficie; solo tú la ves.
Activar	Activa o desactiva la memoria entre superficies; se guarda al instante.
Olvidar todo	Borra de una vez todos tus recuerdos y actividad guardados en la memoria.

CAPÍTULO 10

8. Seguridad

Cómo se protege lo que tratamos

- Todo el tráfico va **cifrado en tránsito** (TLS).
- Los secretos de cada organización se **cifran en reposo** con su llave.
- Cada acción del agente queda **firmada en una cadena** que delata cualquier retoque posterior.
- Los permisos vienen de una **política firmada** por la organización; el aparato verifica esa firma antes de obedecerla.

CAPÍTULO 11

9. Menores de edad

Una herramienta de trabajo

La aplicación es una herramienta de trabajo y no está dirigida a menores de 18 años. No recopilamos datos de menores a sabiendas.

CAPÍTULO 12

10. Cambios

Siempre en esta misma dirección

Si esta política cambia, publicamos la versión nueva en esta misma dirección con su fecha de vigencia y avisamos a las organizaciones contratantes.

CAPÍTULO 13

11. Contacto

A quién escribir

Bernardo Contreras y Compañía Ltda. — Bogotá, Colombia · privacidad@siac.com.co · Soporte